

## Algemene gegevens van de Prot. Gem. te Drimmelen behorende tot de PKN

Naam ANBI: Protestantse Gemeente Drimmelen  
RSIN/Fiscaal nummer: CvK: 8241 3075 3, Diaconie: 8025 2958 6  
KvK-nummer: CvK 8108 2991, Diaconie: 8108 3076  
Website adres: <https://www.protestantsekerkmadedrimmelen.nl>  
E-mail: [pkdrimmelen@hotmail.com](mailto:pkdrimmelen@hotmail.com)  
Adres: Herengracht 30  
Postcode: 4924 BH  
Plaats: Drimmelen

De Protestantse Gemeente te Drimmelen is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland. In het statuut (kerkorde) van de Protestantse Kerk staat dit in ordinantie 2 artikel 1 als volgt omschreven "een gemeente is de gemeenschap, die geroepen, tot eenheid, getuigenis en dienst, samenkomt rondom Woord en sacramenten ". (ordinantie 1 artikel 1 lid 1 kerkorde).

### Plaatselijke kerkelijke gemeente

De gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid. Dit is vastgelegd in ordinantie 11 artikel 5 lid 1 van de kerkorde.

### Kerkorde

De kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze kerkorde is te vinden op [www.protestantsekerk.nl/kerkorde](http://www.protestantsekerk.nl/kerkorde)

### ANBI

De Protestantse Kerk heeft van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI. Dit is ook van toepassing op de Hervormde gemeente te Drimmelen.

### Samenstelling bestuur

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. In onze gemeente telt de kerkenraad 4 leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente. Het College van kerkrentmeesters telt 2 leden (1 is vacant) en is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden.

De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening. Het college bestaat uit ten minste drie leden. Verder hebben zowel de kerkenraad als het college, door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het Classicaal College voor de Behandeling van Beheerszaken. (Ordinantie 11, art. 3).

### Doelstelling/visie

De Protestantse Kerk verwoordt in de eerste hoofdstukken van de Kerkorde wat zij gelooft en belijdt. Dit vormt de basis van haar kerkstructuur, haar organisatie, haar kerkrecht, haar ledenadministratie, haar arbeidsvoorwaarden en haar financiën.

1 – De Protestantse Kerk in Nederland is overeenkomstig haar belijden gestalte van de ene heilige apostolische en katholieke of algemene christelijke Kerk die zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uitstrekt naar de komst van het Koninkrijk van God.

2 – Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heer om het Woord te horen en te verkondigen.

3 – Betrokken in Gods toewijding tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de Drie-enige God: Vader, Zoon en Heilige Geest.

### Beleidsplan

Het beleidsplan van de Protestantse Kerk is te zien op [www.protestantsekerk.nl/visienota](http://www.protestantsekerk.nl/visienota).

In het bestuursverslag dat op de website onder de kop ANBI, naast dit document wordt gepubliceerd, vindt u meer over het beleid van de diaconie in Drimmelen.

## **Beloningenbeleid**

Hooge Zwaluwe heeft een kerkelijk werken in dienst die ook werkt voor de Prot. Gem. Made en Oud Drimmelen en voor de Prot. Gem. Drimmelen. Maandelijks declareert Hooge Zwaluwe bij de beide andere gemeenten naar rato van gewerkte uren.

De beloning van de kerkelijk medewerker is geregeld in de 'Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse kerk in Nederland'. Zie <https://www.protestantsekerk.nl/thema/arbeidsvoorwaarden-kerkelijk-medewerkers/>

Leden van kerkenraden, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

## **Activiteiten**

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeentelieden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de kerkorde gedelegeerd naar afzonderlijke colleges, waaronder het College van Kerkrentmeesters en het College van Diakenen. Zij waken over de financiële slagkracht van de gemeente en leggen via een jaarverslag rekening en verantwoording af aan de kerkenraad.

## **Voorgenomen bestedingen**

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk kerkenwerk vertoont een grote mate van continuïteit: de kerkelijk werker verricht haar werkzaamheden, kerkdiensten worden gehouden en ook andere kerkelijke activiteiten vinden plaats. In de kolom begroting van de verkorte Staat van baten en lasten is dit cijfermatig in beeld gebracht.

## **Verkorte staat van baten en lasten met toelichting**

De verkorte staat van baten en lasten op de website onder ANBI geeft via de kolom Begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen in het verslagjaar. De kolom Rekening geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde ontvangsten en in de derde kolom staan de bestedingen van het jaar daarvoor.

## **Toelichting**

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt elk jaar via de Actie Kerkbalans gevraagd om hun bijdrage voor het werk van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren. Soms bezit de kerkelijke gemeente ook nog enig vermogen in de vorm van woningen, landerijen of geldmiddelen. Soms is dit aan de gemeente nagelaten met een specifieke bestemming. De opbrengsten van dit vermogen worden aangewend voor het werk van de gemeente. Kerken ontvangen geen overheidssubsidie in Nederland, behoudens voor de instandhouding van monumentale (kerk)gebouwen of een specifiek project.

Een groot deel van de ontvangen inkomsten wordt besteed aan pastoraat, in de vorm van salarissen voor de predikant en eventuele kerkelijk werkers en aan de organisatie van kerkelijke activiteiten. Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan het in stand houden van de kerkelijke bezittingen, benodigd voor het houden van de kerkdiensten (zoals onderhoud, energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie (salaris kosten, eventueel overig personeel, vrijwilligers) en bijdragen voor het in stand houden van het landelijk werk.

Onder lasten van beheer zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de kerkelijke bezittingen

## **Bestuurssamenstelling kerkenraad Prot. Gem. Drimmelen:**

Voorzitter kerkenraad: Dhr. A. Snoek

Scriba kerkenraad: Dhr. L. van Suijlekom

College van Kerkvoogden:

1. Ouderling-kerkrentmeester Dhr. L.A. van Suijlekom, Patrijsflat 11, 4921 WJ Made
2. Vacature

College van diakenen:

1. Voorzitter: Dhr. A.M. Snoek, Herengracht 15, 4924 BG Drimmelen
2. Penningmeester: Dhr. W.H.J. Jansen, Kuipershoek 24, 4924 BW Drimmelen.

## **TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING 2023 VAN DE DIACONIE VAN DE PROT. GEM. DRIMMELEN**

### **Bij de baten:**

1. Opbrengst onroerende zaken: De pastorie is eigendom van de diaconie en wordt verhuurd aan derden.
2. Opbrengst rente en dividenden: De diaconie heeft een aantal spaarcontracten bij SKG. De rente liep de laatste jaren terug door lagere rentepercentages, maar loopt nu weer wat op.
3. Opbrengsten levend geld: de opbrengst van 2 maanden collecten in diensten bestemd voor eigen diaconie.
4. Doorzendcollecten: In 7 maanden werd gecollecteerd voor doelen binnen Nederland, in 2 maanden voor doelen wereldwijd.

### **Bij de lasten:**

1. Kosten niet kerkelijke eigendommen: kosten betrekking hebbend op de pastorie zoals onderhoud, belastingen en verzekering.
2. Lasten kerkdiensten: kosten avondmaal en koffie drinken na de diensten.
3. Verplichtingen andere organen: quotum PKN.
4. Kosten bestuur en administratie: zijn heel bescheiden.
5. Bankkosten: kosten bankrekening bij SKG.
6. Diaconaal werk plaatselijk: bloemetje of fruit bij bezoek aan o.a. zieken in de eigen gemeente.
7. Diaconaal regionaal en landelijk: 7 aanvullingen van de collecten met een bestemming binnen regio en land.
8. Diaconaal wereldwijd: aanvulling van 2 collecten wereldwijd en giften bij rampen.
9. Afdracht doorzendcollecten: afdracht van de ontvangen bedragen voor doorzendcollecten.

### **Beleid is dat:**

Opbrengsten levend geld, opbrengsten van vermogen en positief saldo van de exploitatie van de pastorie een diaconale bestemming krijgen.

Er wordt gestreefd naar instandhouding van vermogen, niet naar het maken van winst. Wat teruggang van het vermogen van de diaconie is oké.

### **De exploitatie van de pastorie:**

De diaconie is verplicht jaarlijks de boekwaarde van de pastorie op dezelfde hoogte te brengen als de WOZ-waarde. De waardevermeerdering, dan wel waardedaling, heeft geen invloed op het operationeel resultaat, maar wordt op de balans verrekend met de herwaarderingsreserve.

De exploitatie van de pastorie moet in een boekjaar, zo mogelijk, kostenneutraal zijn of winst opleveren.

Er is een onderhoudsreserve van € 15.000 gevormd, dat bedrag wordt vooralsnog voldoende geacht. Uit deze reserve wordt geput in een jaar dat de lasten hoger zijn dan de baten. Bij winst in daaropvolgende jaren wordt de onderhoudsreserve weer opgebouwd tot € 15.000.